

निर्णय घेण्याच्या प्रक्रियेमध्ये अवलंबली जाणारी पध्दत

निर्णयांचा पाठपुरावा

घेतलेल्या विविध निर्णयांचा पाठपुरावा -

- संबंधित उच्च आणि संबंधित प्राधिकरणास नियमांच्या संदर्भासह दोष सादर करणे, तसेच इतर खात्याची त्यासंबंधी मते, सल्ला इ. बाबत विचारविनियम करणे.
- महत्वाच्या प्रकरणांच्या निर्णयासंबंधी कागदोपत्री कामकाज/चालू असलेली कामे/डिफाईन क्रायटेरिया इ. निर्णयांचा पाठपुरावा करणे आणि निर्णयांचे कामकाज पुढे चालू ठेवणे.
- सबऑर्डिनेट कर्मचा-यांना माहिती देऊन प्रथम चर्चा करणे आणि/किंवा मार्केटच्या संबंधी देय विविध महसूलासंबंधी उच्च अधिकाऱ्यांशी चर्चा करणे. सदरहू आराखडा मुख्य लेखापरिक्षक कार्यालयाकडे विचाराकरिता पाठविणे. योग्य असल्यास त्यानंतर संयुक्त सभेमध्ये संबंधित अधिकारी यांच्याबरोबर विस्तृत चर्चेचे आयोजन केले जाते.
- अंतिम निर्णय उप महानगपालिका आयुक्त दर्जाच्या अधिकाऱ्यांबरोबर घेतले जातात आणि/किंवा अतिरिक्त महानगपालिका आयुक्त आणि/किंवा महानगपालिका आयुक्त या स्तरावर अंतिम निर्णय घेतले जातात.

लोकांकडून निर्णयाची व्यवस्था -

- निर्णयासंबंधी विविध स्तरावरील अधिकारी यांची मते विचारात घेण्यात येतात.
- सर्वसाधारण, बाबीचा निर्णय उप महानगपालिका आयुक्त स्तरावर घेण्यात येतो. विविध प्रकरणांमध्ये तज्ञ मतांचा विचार मुख्य अकाउंट/पी.आय.(सेल)/विधी अधिकारी/डीझाईन आणि प्लॅनिंग डिपार्टमेंट /प्रोजेक्ट आणि डीझाईन डिपार्टमेंट यांच्याकडून विचार केला जातो.

निर्णयाचे अंतिम अधिकार -

- संबंधित प्राधिकरण प्रदान केलेल्या अधिकारांन्वये योजनेचे मुद्दे, पूर्वमंजूरी इत्यादी प्रस्ताव तयार करतात. त्यावर अंतिम निर्णय उप महानगरपालिका आयुक्त/अतिरिक्त महानगरपालिका आयुक्त/महानगरपालिका आयुक्त निर्णय घेतात. तसेच काही महत्वाच्या मुद्द्यांसंबंधी लोकांकडून निर्णय घेतला जातो.

विषयावरील निर्णय -

- महानगरपालिका मंडया विकासाकरिता रिकामा भूखंड राखीव ठेवणे
- मंडया विकासासाठी मार्गदर्शक तत्वे तयार करणे
- परवाना हस्तांतरण
- वस्तू आणि अतिरिक्त वस्तू यांचे परवानगीमध्ये बदल
- तक्ता फी सुधारणा
- रिकामे गाळे/जागा/दुकाने इ. करिता निविदा काढणे
- मंडईच्या प्रवेशद्वाराची काळजी घेणे
- जादा जागा ठेवण्याकरिता परवानगी देणे
- बाह्य मांस दुकानाला परवाना देणे.

प्रोसेस ऑफ एक्झीक्युशन -

- वरील जवळ जवळ सर्व नियम आणि अधिनियम विनंतीवरून सादर करण्यात येतात आणि उच्च अधिकारितेत आवश्यक निर्णयांची पूर्तता करण्यात येते.

निर्णयामध्ये अधिकाऱ्याचे पद -

- सहाय्यक आयुक्त/महानगरपालिका उप आयुक्त/महानगरपालिका अतिरिक्त आयुक्त/महानगरपालिका आयुक्त यांच्या स्तरावर निर्णय घेतले जातात.

वरील नमूद अधिकाऱ्यांकडे माहितीकरिता संपर्क -

- ह्या अधिकाऱ्यांकडे प्रथम नियोजित वेळ घेण्याअगोदर सरळ संपर्क करू शकता किंवा सहाय्यक आयुक्त/जन माहिती अधिकारी यांच्या कार्यालयाकडे संपर्क करू शकता.
- निर्णयांची खात्री न झाल्यास, माहिती अधिकार अधिनियम २००५ च्या तरतूदीप्रमाणे वरील अधिकाऱ्याकडे अपिल करू शकता.
